

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
КОНФЕРЕНЦИИ ШКОЛЬНИКОВ ПО КИТАЕВЕДЕНИЮ
среди обучающихся организаций среднего общего, специального
и дополнительного образования г. Москвы

莫斯科市中学生中国学大会

1. Общие положения

1.1. Конференция школьников по китаеведению среди обучающихся организаций среднего общего, специального и дополнительного образования г. Москвы (莫斯科市中学生中国学大会) (далее «Конференция») проводится ежегодно в г. Москве в целях содействия развитию проектно-исследовательской деятельности молодежи в области китайского языка и страноведения Китая, а также российско-китайских отношений.

1.2. Организаторами Конференции являются:

- Государственное автономное общеобразовательное учреждение г. Москвы «Школа №548 «Царицыно» (далее «ГАОУ Школа №548»)
- Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования г. Москвы «Московский центр развития кадрового потенциала образования»
- Ассоциация учителей иностранных языков г. Москвы, направление «Китайский язык»

2. Цели и задачи мероприятия

- создание благоприятной среды для развития исследовательской и проектной инициативы обучающихся и дополнительной мотивации к изучению китайского языка, истории, традиций, культурной, духовной, социальной, экономической и политической жизни современного Китая и обширной китайской диаспоры в других странах, роли Китая в современных международных процессах и российско-китайских отношений;
- повышение уровня лингвострановедческой подготовки обучающихся, связанной с Китаем и китайской цивилизацией;
- выявление и поощрение одаренной молодежи, расположенной к занятиям проектно-исследовательской и практической деятельностью в области китаеведения как направления, отвечающего стратегическим интересам Российской Федерации и г. Москвы;
- развитие школьного китаеведения как комплексной дисциплины, междисциплинарных связей, предметных, метапредметных и личностных компетенций обучающихся, интеграция школьников в глобальную

образовательную среду;

- стимулирование конструктивной профессиональной коммуникации, обмена опытом и идеями учителей и методистов китайского языка.

3. Участники Конференции

3.1. Лица, участвующие в Конференции, подразделяются на следующие категории:

- докладчики (обучающиеся организаций среднего общего, специального и дополнительного образования г. Москвы в возрасте от 10 до 18 лет);
- эксперты, входящие в состав жюри;
- гости Конференции, в том числе средства массовой информации;
- организационный комитет Конференции во главе с его председателем.

Организационный комитет осуществляет подготовку проведения Конференции, оценку заявок и коммуникацию с участниками, решает организационные вопросы в ходе мероприятия.

4. Содержание Конференции

4.1. Основным этапом Конференции является работа нескольких секций по возрастным группам (определяются отдельно, в зависимости от количества участников) и в соответствии со следующими тематическими направлениями:

- *Традиционная культура и основы китайской цивилизации*
- *История Китая*
- *Китайский язык и литература Китая*
- *Общественная и экономическая жизнь современного Китая*
- *Культура и искусство современного Китая*
- *Наука и инновационное развитие Китая*
- *Регионы Китая: проблемы и перспективы развития*
- *Китай на международной арене и российско-китайские отношения*

В рамках конференции также могут быть организованы мероприятия, направленные на обмен профессиональным опытом педагогов.

5. Сроки, условия и порядок проведения Конференции

5.1. Дата и место проведения Конференции ежегодно утверждаются Организационным комитетом (далее – Оргкомитетом).

В **2019 г.** Конференция запланирована на **5 апреля** и состоится в ГАОУ Школа №548 (точный адрес проведения будет сообщен в информационном письме).

5.2. Для участия в Конференции необходимо:

5.2.1. До **22 марта 2019 г.** заполнить и отправить в Оргкомитет регистрационную форму с краткими тезисами доклада (1200-1500 знаков). Ссылка на регистрационную форму будет предоставлена Оргкомитетом в информационном письме и в объявлениях, размещенных в сети Интернет.

5.2.2. Подготовить доклад, в соответствии с одним из тематических направлений работы Конференции, продолжительностью не более 8 минут, электронную презентацию или постер к нему.

Если участники желают выступить на иностранном языке (английском или китайском), обязательно предоставление текста доклада и его перевода доклада на русский язык (организаторам - до начала Конференции, участникам - в печатном виде для раздачи аудитории или в рамках PowerPoint презентации).

5.2.3. До **1 апреля 2019 г.** выслать в адрес Оргкомитета (mosflachinese@yandex.ru) файлы с презентациями PowerPoint и переводы докладов, выполненных на иностранном языке.

5.3. Выступление в качестве докладчика на Конференции возможно только при условии предоставления полного пакета документации от участника (заявка, аннотация, презентация) в указанные сроки. Заявки, не соответствующие заявленным требованиям, могут быть отклонены организаторами.

5.4. Участие в Конференции бесплатное. Транспортные расходы, оплата проживания и питания участников обеспечиваются за счет направляющей стороны.

5.5. Участники Конференции получают приветственный пакет во время регистрации вместе с сертификатом об участии.

5.6. Рекомендуемый порядок проведения секционных заседаний Конференции:

- вступительное слово модератора – ведущего секции;
- доклады участников, вопросы к докладчикам, обсуждение;
- подведение итогов секционного заседания, заключительное слово модератора и экспертов.

5.7. На секционных заседаниях устанавливается следующий регламент:

Продолжительность выступления с докладом (включая ответы на вопросы) – не более 10 минут.

На вступительное и завершающее слово модератора – ведущего секции отводится до 3 минут.

Рабочие языки Конференции – русский, английский и китайский.

6. Порядок и критерии оценки выступлений докладчиков

6.1. Доклады выступающих на каждой секции оцениваются междисциплинарным жюри, состоящим из учителей китайского языка, учителей, преподающих другие предметы социально-гуманитарного профиля (в зависимости от тематики секции), а также приглашенных специалистов (ученых-востоковедов, экспертов-практиков).

6.2. Оценка выступлений докладчиков и материалов к ним производится по следующим критериям:

по содержанию:

- соответствие тематике и направленности Конференции;
- самостоятельность и оригинальность исследования, глубина проработки темы;
- содержательность доклада, полнота раскрытия темы;
- корректная постановка целей, задач, наличие выводов;
- логика и последовательность изложения, ясность идеи;
- сбалансированность композиции выступления, презентационные навыки, грамотность речи;
- соблюдение регламента;
- качество ответов на вопросы.

Выступление на иностранном языке при наличии текстов докладов и их переводов поощряется дополнительными баллами при оценке содержания выступления.

по оформлению:

- соответствие тезисов и презентации правилам оформления (см. Приложение 1);
- эстетика оформления, стиль, наглядность.

Наличие раздаточного материала поощряется дополнительными баллами при оценке оформления работы.

6.3. Оценки членов жюри по каждому докладу отражаются в специальных индивидуальных протоколах.

7. Подведение итогов Конференции и награждение участников

7.1. Победители Конференции определяются на итоговом заседании жюри секций по наибольшему совокупному количеству баллов, набранных докладчиками.

7.2. Для призеров Конференции установлены первое, второе и третье места

в каждой секции. По решению жюри могут присваиваться специальные и дополнительные призы.

7.3. По итогам Конференции проводится торжественное вручение памятных дипломов и сувениров, а также благодарностей членам жюри и гостям Конференции.

7.4. Тезисы докладов и презентации участников Конференции могут быть опубликованы на Интернет-ресурсах Конференции с предварительного согласия участников Конференции.

7.5. Информационные сообщения, связанные с Конференцией, могут быть размещены на сайте ГАОУ Школа №548 и других информационных ресурсах с согласия Оргкомитета.

8. Символика и документация Конференции

9.1. На Конференции используются специальная символика, фирменный стиль Конференции, применяемые при изготовлении атрибутики и оформлении помещений для проведения Конференции, подготовки информационных сообщений, связанных с Конференцией, в печатном и электронном видах в средствах массовой информации и сети Интернет, а также документация Конференции. Исключительное право интеллектуальной собственности на данные произведения принадлежит их авторам-разработчикам. Копирование, тиражирование и использование их в любых целях другими лицами без письменного согласия авторов не допускается.

9. Контактная информация

10.1. По вопросам участия, организации и проведения Конференции просьба обращаться в Оргкомитет:

Единый электронный адрес Оргкомитета: mosflachinese@yandex.ru.

Председатель Оргкомитета – Сизова Александра Александровна, кандидат исторических наук, руководитель направления «Китайский язык» Ассоциации учителей иностранных языков г. Москвы, доцент, руководитель Научно-образовательной секции исследований Китая Школы востоковедения НИУ ВШЭ, учитель ГАОУ Школа №548. E-mail: asizova@yahoo.com.

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в Конференции школьников по китаеведению
среди обучающихся организаций среднего общего, специального
и дополнительного образования г. Москвы*

(* заполняется он-лайн по специальной ссылке в информационном письме)

ФИО докладчика: _____

Название доклада: _____

Название доклада на иностранном языке (если необходимо):

Название образовательной организации, класс: _____

Контактный телефон, e-mail: _____

ФИО, контактные данные учителя - руководителя работы: _____

Тезисы доклада (1200-1500 знаков):

Согласен на публикацию моего доклада и презентации к нему на информационных ресурсах Конференции.

ДА/НЕТ _____ / _____ подпись

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Объем *тезисов доклада* - не менее 1200 и не более 1500 печатных знаков в редакторе MS Office Word. Шрифт - Times New Roman обычного начертания, кегль 12.

Оформление *текста доклада на иностранном языке и его перевода*:

Объем доклада не должен превышать 4 страниц текста, набранного шрифтом Times New Roman, кегль 12, интервал 1,5. В начале доклада указывается ЗАГОЛОВОК (прописными буквами), фамилия с инициалами (Ivanov I.I. / Иванов И.И.), место учебы и класс (полностью). Между заголовком, Ф.И.О. и названием места учебы пропуски в 1 строку, между местом учебы и текстом – 2 строки. Текст выравнивается по ширине. Рисунки и формулы вставляются по тексту. На рисунках следует избегать излишней детализации, обозначения выносить в подрисуночные подписи. В конце доклада приводится список использованных источников и литературы. В тексте оформляются постраничные ссылки с соблюдением требований ГОСТ.

Электронная презентация к докладу готовится в программе PowerPoint. Рекомендуемое количество слайдов – не более 20.